

# 乳源瑶族自治县教育局

## 关于开展 2022-2023 学年全县中小学教学工作考核暨第四轮教学视导工作的通知

各中小学：

为全面贯彻《乳源中小学教学常规精细化管理指导意见》《乳源中小学教学质量监控实施指导意见》等文件精神，全面落实《乳源中小学“常规提质 课堂增效”攻坚行动实施方案》，经研究，决定开展 2022-2023 学年全县中小学教学工作考核工作暨第四轮教学视导工作。现将相关事项通知如下：

### 一、成立考核领导小组和考核工作小组

#### （一）考核领导小组

组 长：付慧燕

副组长：刘文英、余 周、唐亚坤、罗届中

成 员：华晓雯、王新阳、傅 庚、周 育、王永花

领导小组下设办公室，办公室设在教师发展中心，办公室主任由罗届中同志担任。

#### （二）考核工作小组

组 长：唐亚坤

副组长：罗届中、王新阳、华晓雯

成 员：教师发展中心成员、县督导责任区督学

## **二、考核办法与程序**

### **第一阶段：学校自查自评（5月中旬-5月下旬）**

**1. 收集整理资料。**学校成立工作领导小组，制定工作计划，对照《乳源瑶族自治县义务教育阶段教学工作考核评价体系》（附件1，下同），乳源高级中学对照《2022年韶关市普通高中教学质量评价指标体系》的考核项目与要求做好统筹安排，认真收集整理相关资料，按考核项目和要素进行立卷分类，方便备查。

**2. 填写考核表。**对照《乳源瑶族自治县义务教育阶段教学工作考核评价体系》的评价要素与要点，学校进行自评打分。

**3. 撰写自评报告。**学校根据学校自评自查情况写好《教学质量管理工作自评报告》。自评报告应包括以下四个方面的内容：学校概况、主要做法和成效、存在的主要问题及今后的努力方向、自评结果等。

### **第二阶段：考核工作小组组织考核（5月下旬-8月）**

**1. 到校考察（5月下旬至6月中旬）。**分中学组和小学组分期分别到学校对教学管理进行专项考核，考核时间一般为1天或半天。考核形式包括：听取汇报、随堂听课、基础知识日积月累抽测、查阅资料、师生问卷、访谈（座谈）、查看课室和功能场室等。

**2. 综合考核（7-8月）。**学校按要求（7月10日前）报送教学成绩和教学成果有关材料，考核工作小组根据材料对教学效果、师生成果进行量化考核和教学工作综合考核。

**第三阶段：考核结果核定（9月）。**考核领导小组根据考核工作小组考核结果评选 2022-2023 学年全县中小学教学工作先进单位，并将考核量化结果作为学校核增绩效考核相关内容的考核分数。

### **三、考核工作说明**

1. 考核组成员由县教研员、县督学组成。工作用车由教育局安排，食宿由学校按有关规定安排。

2. 学校协助做好考核工作。安排相关人员协助做好随堂听课、查阅资料、基础知识日积月累抽测、教师座谈、师生问卷等工作，考核当日教师必须按照当天课表上课，且不得安排学生进行各类测试。

3. 考核当天学校将自评报告、考核评价体系表（附件 1）、当日课程表、教师任课分工表、班子成员分工表（包括包班、蹲科情况）和作息时间表、教学考核工作安排表（附件 3）、考核工作清单（填写需要学校填写的部分）（附件 4）等相关资料人手一册发给考核工作小组成员。

教学工作是学校中心工作，各中小学务必高度重视，认真组织，严密部署，校长亲自把关，业务副校长具体负责，按时按质完成各项工作任务。

**附件：1. 乳源瑶族自治县义务教育阶段教学工作考核评价体系**

2. 2022-2023 学年全县义务教育阶段教学工作考核时间安排表
3. 2022-2023 学年全县义务教育阶段学校教学工作考核内容安排表
4. 2022-2023 学年全县义务教育阶段学校教学工作考核清单



乳源瑶族自治县教育局办公室

2023 年 5 月 10 日

# 附件 1

## 乳源瑶族自治县义务教育阶段教学工作考核评价体系

| 评价项目       | 评价要素                                                                       | 评价要点（基本质量标准）                                                                                                                                 | 评价方式                            | 分值 | 学校自评分 | 考核评价分 |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----|-------|-------|
| 一、课程建设（6分） | 1. 国家课程实施。落实国家和省的课程改革要求，按《广东省义务教育课程（实验）计划表》开齐课程，开足课时；落实义务教育学校作息时间的有关规定（2分） | 1. 落实“五育并举”，促进学生德智体美劳全面发展。严格执行国家和广东省课程计划，开齐课程、开足课时及落实作息时间的情况（1分）                                                                             | 查阅资料（含课程资源、教学实施与评价材料），随机访谈，现场巡查 | 1  |       |       |
|            |                                                                            | 2. 强化“薄弱”科目教学。按要求配备专兼职相结合的思政课、综合实践活动课、小学科学课教师；按教学常规管理要求规范落实课程教学（1分）                                                                          |                                 | 1  |       |       |
|            | 2. 校本课程开发。加强校本课程体系建设，积极开发和实施有利于促进学生核心素养发展和学生全面健康发展的特色校本课程（2分）              | 3. 推进“国家课程校本化”建设。落实教育部《中小学综合实践活动课程指导纲要》（〔2017〕4号）文件，学校成立综合实践活动课程领导小组，设置综合实践活动课程中心或教研组；有综合实践活动课程实施方案，开发有一定数量的“校本化”案例资源；常态化开展了综合实践活动课程教学研究（1分） |                                 | 1  |       |       |
|            |                                                                            | 4. 围绕“发展学生核心素养”，落实“校本活动课程化”实施。大力提升学校主题教育活动、校内课后服务课程、第二课堂活动（兴趣小组、社团活动）的实施水平和质量效益；学校统筹管理，学科组组织教师实施，有活动方案、活动记录材料、有评价总结（1分）                      |                                 | 1  |       |       |
|            | 3. 课程评价。建立以发展素质教育为导向的科学评价体系，建立健全学生综合素质评价机制，规范有序落实学生综合素质评价工作。（2分）           | 5. 制定了学校“学生综合素质评价实施方案”，健全了相关工作机制；建立了学生综合素质评价成长记录档案，有全体学生上学期及以前的综合素质评价记录（1分）                                                                  | 查阅资料（随机查阅电子档案）                  | 1  |       |       |
|            |                                                                            | 6. 学生发展质量评价突出考查学生品德发展、学业发展、身心健康、兴趣特长和劳动实践等，各评价要素完整；学生发展质量采取定性定量相结合的手段，以等级方式呈现（1分）                                                            |                                 | 1  |       |       |

|                 |                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                   |                                              |   |  |  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---|--|--|
| 二、教学管理<br>(18分) | <b>4.教学管理制度建设。</b> 落实《乳源义务教育学校教学常规精细化管理指导意见》及《乳源义务教育学校教学质量监控指导意见》；健全各项教学常规管理制度、教学岗位责任制度、教学质量监控制度和教学质量考核评价制度；制度能够得到执行，效果好。（2分）      | 7. 制订并落实“六环节”质量管理流程的学校相关教学管理实施细则（1分）。                                                                                                                                                                             | 查阅资料，访谈、巡查                                   | 1 |  |  |
|                 |                                                                                                                                    | *8. 制订并落实“十项规定动作”的教学质量监控的实施方法（1分）。                                                                                                                                                                                |                                              | 1 |  |  |
|                 | <b>5.计划与总结。</b> 学期初有学校教学工作计划、教研组工作计划及学科教学工作计划(含详细的教学进度及教研活动安排行事历)，期末有相应总结；期初上交课程表、教师分工表、作息时间表和学校教学工作计划，期末上交成绩统计表、成果统计表和教学工作总结。（2分） | 9. 学校要教学工作计划和总结，学科教研组、备课组、学科教师做到学期初有计划，学期末有总结。学校、学科教研组、备课组和学科教师的教学计划要对应，做到全校上下一盘棋，有教学进度和教研活动行事历，计划操作性强，落实情况良好；总结实事求是，无抄袭或雷同现象。（1分）                                                                                | 查阅资料，访谈，核对计划实施情况                             | 1 |  |  |
|                 |                                                                                                                                    | 10. 学校期初按时上交课程表、教师分工表、作息时间表和学校及学科组教学工作计划；期末按时上交成绩统计表、成果统计表和学校及学科组教学工作总结。（1分）                                                                                                                                      | 查阅教研室历史记录                                    | 1 |  |  |
|                 | <b>6.教学监控。</b> 强化教学质量过程监控，落实各项监控管理制度（教学常规检查制度、课堂巡查制度、推门听课制度、学生评教制度、教师谈话制度、教学质量警示与跟踪指导制度等）。（9分）                                     | *11. 学校组织每学期两次以上教师备、教、批、辅、练的常规教学工作大检查，有检查记录、评价和情况通报、反馈。（1分）                                                                                                                                                       | 检查记录表、评价表，情况总结，访谈                            | 1 |  |  |
|                 |                                                                                                                                    | 12. 学校实施每日课堂巡查制度，学校主要、主管领导组织并亲自参与，学校课堂教学秩序良好。（1分）                                                                                                                                                                 | 检查巡查值日表、巡查记录及学期统计表                           | 1 |  |  |
|                 |                                                                                                                                    | *13. 校长、教学副校长、教导主任、年级主任等主要教学管理领导按要求走进课堂，达到听课和推门听课数量要求。（2分）被听课对象兼顾不同学科，重点关注新教师和教学质量重点监控指导的学科及教师并落实教师谈话制度，能重点关注新教师和教学质量重点监控指导的学科教师（每人每学期谈话对象不少于10人，新教师和被质量监控指导的学科教师要全部谈话）。（2分）学校建立了教学质量监测跟踪整改指导机制，并积极推进，取得一定效果。（2分） | 检查主要教学管理领导听课本、谈话记录、教师问询、查阅整改方案、会议记录、成绩统计表，访谈 | 6 |  |  |

|             |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                        |                          |   |  |  |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---|--|--|
|             |                                                                                                                                                                   | 14. 学校每学期期中、期末考试前各组织一次学生评教问卷调查，并及时对问卷情况进行统计、分析和情况通报（1分）                                                                                                                | 检查问卷表、统计表及评价意见           | 1 |  |  |
|             | 7. 质量监测。实施目标管理，强化教学质量监测，落实“三级质量监测管理”工作，各项措施得力，执行有效，完成县统一质量监测各环节组织管理工作质量高。（5分）                                                                                     | *15. 学校建立学科单元过关训练、日积月累过关及问题诊断、教学整改制度。按要求落实各学科单元知识（章节、模块）过关训练；每次训练后，有训练情况统计分析、训练问题诊断和教学整改措施，学校及时检查落实；学校对各学科单元过关训练要求一致、统一设计、统一管理（2分）                                     | 抽查部分科组单元训练题目、情况登记册、评讲课教案 | 2 |  |  |
|             |                                                                                                                                                                   | *16. 学校建立期中期末监测评价、监控、指导制度。明确提出各年级、各学科教学质量目标，学校对期中期末监测（含其它重要阶段性考试）进行了质量分析（撰写质量分析报告）并召开了全校性（或年级组）教学质量分析会议（2分）                                                            | 查阅质量分析表和质量分析报告、会议记录，访谈   | 2 |  |  |
|             |                                                                                                                                                                   | 17. 参加县级以上统一监测各项考务、阅卷、统计分析工作规范、准确无误，并及时上报有关材料（1分）                                                                                                                      | 考场监控、答卷及阅卷情况记录           | 1 |  |  |
| 三、课堂教学（20分） | 8. 备课与教案。态度认真、内容完整、详略得当，手写教案书写规范、打印教案要预留空白并有一定量二次备课记录，PPT课件必须与教案配套使用；教案数量与教学进度一致，一课一备、课型齐备；教案设计目标明确，过程环节合理、科学；有效利用网络教育资源优化备课，无拿来主义、不修改直接套用课件和抄袭教案现象，教案无知识性错误。（5分） | 18. 教师备课做到一课一备，课型完整，教案数量与教学进度基本同步，按要求完成教学反思（2分）                                                                                                                        | 抽查若干年级、学科教师备课本           | 2 |  |  |
|             |                                                                                                                                                                   | 19. 教师备课能按新课程标准及教学常规精细化管理要求做好教学设计、书写或记录，能较好地指导教学。（1分）                                                                                                                  | 听课、查看电子课件、抽查若干           | 1 |  |  |
|             |                                                                                                                                                                   | 20. 教师利用网络教育资源优化备课，积极运用现代教育技术辅助教学，充分体现信息技术与学科教学的深度融合，严禁上课用的课件不修改直接套用现象；积极参加网络教研和集体备课活动，并取得良好效果（优课）（2分）                                                                 | 科组教师备课本，学生问卷或访谈          | 2 |  |  |
| 三、课堂教学（20分） | 9. 课堂教学。坚持面向全体，因材施教，课堂严谨、组织有序，科学贯彻现代教育理念，按新课程标准要求开展课堂教学（9分）                                                                                                       | 21. 确立以学生全面发展为本的教学观，学校课程目标和谐统一；教学方式和学习方式不断优化，教师善于启发、诱导，构建自主、合作、探究的教学方式；学生喜欢新课程，能够自主探究、独立思考、合作交流；学习小组的规模考虑个体差异和学习风格、能力的差异。（2分）。无备课与上课、教与学脱节现象。表述熟练、清晰，面向全体、管教管学、学风浓（1分） | 汇总随堂听课结果，学生问卷、访谈         | 3 |  |  |

|                    |                                                                                                              |                                                                                                                                  |                                   |   |  |  |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---|--|--|
|                    |                                                                                                              | *22. 严格落实新课程标准，围绕发展学生核心素养开展教学，做到有序、有效课堂。根据课堂评价标准，评出抽查课的等级（优、良、合格、不合格），优良率需达到 70%以上，每出现一例不合格课扣 2 分，优秀课、优良课率每降低 5 个百分点扣 1 分。（6 分）。 | 统计评估人员<br>听课结果                    | 6 |  |  |
|                    | 10. 作业与练习训练。落实“双减”要求，做到提质增效，作业布置合理，作业量、次数与课时数相当，做到有练必批、有错必纠、有批有评；练习本上全批全改，练习资料的抽查批改量不少于 50%；按时批改，无批改错误；（3 分） | 23. 每科作业本练习次数及练习量合理，批改认真；作业本全批全改，练习资料的批改抽查量达到 50%的基本要求；作业评讲、纠错得到落实（3 分）                                                          | 抽查部分班级<br>学生全套练习<br>本、练习资料，<br>询问 | 3 |  |  |
|                    | 11. 培优辅困及单元辅导过关的落实。重视培优辅困，建立培优辅困工作制度，积极开展培优辅困工作，成效显著。（3 分）                                                   | 24. 学校有培优辅困的制度和方案；大力推进实施单元检测后的学生过关辅导活动，能定期检查、落实，教师参与面广，辅导形式多样，有一定成效；建立培优辅困对象学习档案，能提供辅导学生成绩和学生问题解决的跟踪记录（1 分）                      | 查阅资料、师生<br>问卷或询问                  | 1 |  |  |
|                    |                                                                                                              | *25. 培优辅困效果良好。优秀率（或优良率）、及格率、低分率控制总体较上学年有提高（绝对贡献率）；教学质量重点跟踪指导学科总体有进步（相对贡献率）（2 分）                                                  |                                   | 2 |  |  |
| 四、教师专业发展<br>(16 分) | 12. 组织管理。科学制定教师专业发展规划，认真制定教师研训计划；建立领导（学校中层及以上）蹲点科组制度，认真落实领导参与科组集体备课、教研活动。（2 分）                               | 26. 学校制订有教师专业发展三年规划及个人发展规划、本学年校本研训计划和总结，有针对性和实效性，体现了形式多样（个人反思、同伴互助、专业引领相结合），凸显“以研带训”特点（1 分）                                      | 查阅相关资料                            | 1 |  |  |
|                    |                                                                                                              | 27. 学校主要领导（校长、副校长、教导主任等）按时参加蹲点学科组集体备课和教研活动，每个科组有蹲点领导（学校中层以上）（1 分）                                                                | 查阅资料、领导<br>笔记及科组记<br>录，调查访谈       | 1 |  |  |
|                    |                                                                                                              | 13. 教研活动与校本培训。组织开展集体备课活动。积极开展以“双三课”为主要形式的校本教研活动。学校有校本培训计划和总结；有针对不同类型教师群体的培训方案，                                                   | 查看科组活动<br>记录                      | 1 |  |  |
|                    |                                                                                                              | 28. 各学科原则上每周至少开展一次不少于两个小时（或两节课）集体备课，落实定时间、定地点、定内容、定中心发言人的“四定”原则（1 分）                                                             |                                   |   |  |  |



|               |                                                                |                                                                                                                                           |                                      |    |  |  |
|---------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----|--|--|
|               | 培训计划得到有效落实，成效显著，年轻教师成长快，骨干教师示范作用明显。（8分）                        | *29. 学校每学期至少组织一次在各学科教研组全员参与竞赛活动基础上的以“园丁杯”为平台、“双三课”为形式的“优质课”展示、“优秀课例”评比活动（1分）；教师参与率高，每学期教师参与率不少于50%、全学年达到100%；组织管理规范，资料健全，优秀课例上报及时，质量高（1分） | 查学校规划、活动安排、结果通报、成果资料；教研组活动安排、案例资料    | 2  |  |  |
|               |                                                                | 30. 教师积极主动开展相互听课评课活动，教师听课量达到要求（每学期不少于15节），听课评价或反思记录完整（1分）                                                                                 | 抽查若干年级、学科组教师听课本                      | 1  |  |  |
|               |                                                                | 31. 学校制订并实施校本培训计划，活动形式多样，每学期有不少于两次的全校性（或分年级组织）主题培训活动，有针对性和实效性，有总结（1分）学校按要求组织教师参加上级教研部门开展的各项教研活动和教师培训工作；教师积极承担、落实上级部门布置组织开展的教研活动及其它任务（1分）  | 查阅计划总结资料，教师访谈等；查阅教研室各类活动的历史记录        | 2  |  |  |
|               |                                                                | 32. 学校对青年教师、骨干教师、名师培养有计划、有梯度、有措施、有效果。积极输送优秀教师成为县中心教研组成员、充分发挥骨干、名优教师示范引领作用（2分）                                                             | 培养方案<br>查阅资料                         | 2  |  |  |
| 四、教师专业发展（16分） | 14. 教育科研水平及成果。教师积极参加教育科学研究和教学技能竞赛活动，教科研能力水平不断得到提升，教科研成果丰富。（6分） | *33. 学校教师参与县级及以上立项教学课题的参与率高；过程材料规范，有活动过程记录、阶段性成果材料，能够按照县课题管理要求按时结题（2分）。如学校没有县级及以上立项教学课题扣1分。                                               | 检查审核相关资料及佐证材料；教师的课题管理及教科研成果均纳入任职学校计算 | 2  |  |  |
|               |                                                                | *34. 教师教学论文发表、论文及教学案例评比获奖、各类教学竞赛获奖情况（见附件2《乳源瑶族自治县义务教育学校师生教研教学成果计分方法》）（3分）                                                                 |                                      | 3  |  |  |
|               |                                                                | 35. 学校制订实施教科研管理及奖励制度，每学期至少开展一次校级教学成果评比（1分）                                                                                                | 查阅活动及成果统计资料                          | 1  |  |  |
| 五、教学效果（40分）   | 15. 教学质量检测。（35分）                                               | *36. 教学质量监测评价从平均分、优秀率、及格率、低分控制率、进步值五个指标和现实质量状况、发展水平两个维度进行评价（见附件2《乳源瑶族自治县义务教育学校教学质量评价计算方法》）（35分）                                           | 统计数据分                                | 35 |  |  |

|                                                                                                                          |                                                                              |                                                                                                                       |                      |        |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------|--|--|
|                                                                                                                          | 16.学生发展（学习习惯、学生作品及活动参与效果）。县教师发展中心每学期组织一次全县义务教育学校学生特长发展情况调查统计，并分类对各学校进行评价(5分) | *37. 学生特长发展成效主要从学习习惯养成有成效（1分）、学生在公开刊物上发表的习作、参加正规渠道（指教育行政部门、业务管理部门等）各类竞赛活动获奖方面的情况（见附件3《乳源瑶族自治县义务教育学校师生教研教学成果计分方法》）（4分） | 课堂巡视<br>审核证件<br>统计数据 | 5      |  |  |
| 加分项目(10分)                                                                                                                | 17. 落实攻坚行动。（5分）                                                              | 38. 学校按照《乳源瑶族自治县中小学“常规提质 课堂增效”攻坚行动实施方案》的要求稳步推进项目工作。（5分）                                                               | 单独提供材料               | 5      |  |  |
|                                                                                                                          | 18. 专递课堂实施。（3分）                                                              | 39. 学校积极开展专递课堂工作，有制度、实施、考核、效果。（3分）                                                                                    | 查阅资料                 | 3      |  |  |
|                                                                                                                          | 19. 学段衔接。（2分）                                                                | 40. 积极主动对接学段衔接活动（2分）                                                                                                  | 查阅资料                 | 2      |  |  |
| 总计                                                                                                                       |                                                                              |                                                                                                                       |                      | 100+10 |  |  |
| 说明：①标“*”的为固定考核内容，其它为抽查考核内容；②抽查考核内容采取随机和有所侧重原则确定；③学校每学期期末考试结束后一周将自评结果的纸质及电子文本交（发）教师发展中心教学研究室（指定邮箱）；④“加分项目”的评价坚持“宁缺毋滥”的原则。 |                                                                              |                                                                                                                       |                      |        |  |  |

## 附件 2

**2022—2023 学年全县义务教育阶段学校教学工作考核时间安排表**

| 时 间       | 考核学校                 | 备 注 |
|-----------|----------------------|-----|
| 5 月 29 日  | 乳源一小、高级中学            |     |
| 5 月 30 日  | 一六小学、一六中学            |     |
| 5 月 31 日  | 桂头中心小学、桂头中学          |     |
| 6 月 1、2 日 | 古母水中心学校 、大布中心学校、大布中学 |     |
| 6 月 5 日   | 大桥中心小学、大桥中学          |     |
| 6 月 6 日   | 红云中心学校、民族实验学校        |     |
| 6 月 7 日   | 侯公渡中心小学、侯公渡中学        |     |
| 6 月 8 日   | 金禧小学、乳源中学            |     |
| 6 月 9 日   | 八一小学、特殊教育学校          |     |
| 6 月 12 日  | 柳坑中心小学               |     |
| 6 月 13 日  | 东坪中心小学               |     |
| 6 月 14 日  | 洛阳中心学校               |     |

### 附件 3

#### 2022—2023 学年全县义务教育阶段学校教学工作考核内容安排表

| 内容           | 时间                               | 人员                                  | 要求                                                                           |
|--------------|----------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 考核工作<br>碰头会  | 上午 8:00—8:30 或<br>下午 14:00—14:30 | 考核组成员、学校教<br>学管理领导                  | ①考核组组长提要求；<br>②校长或副校长作自评报告。                                                  |
| 听课           | 全天                               | 考核组成员、学校校<br>学管理相关人员                | 各学科推荐 1 节课，其它随堂听课。                                                           |
| 查阅资料         | 全天                               | 考核组成员、学校教<br>学资料管理人员                | ①除收集《指标体系》建设的资料<br>外，还需收集 30 名学生的作业、练<br>习册；<br>②安排 1 名教学管理人员全程跟踪<br>资料查阅工作。 |
| 学生问卷         | 上午课间操时间或<br>下午课外活动(或课<br>间)时间    | 考核组成员、学校教<br>学管理领导、班主任、<br>学生(30 人) | ①问卷学生由考核组确定；<br>②学校组织学生在电脑室用网络问<br>卷方式进行问卷。                                  |
| 基础知识<br>抽测   | 上午课间操时间或<br>下午课外活动(或课<br>间)时间    | 考核组成员、学校教<br>学管理领导、班主任、<br>学生(30 人) | ①抽测学生由考核组确定；<br>②学校组织学生自带笔到指定试室<br>进行笔试(学校准备少量签字笔)                           |
| 教师问卷         | 全天                               | 学校全体教师                              | 采用网络阅卷方式                                                                     |
| 查看课室<br>功能场室 | 全天                               | 考核组成员、功能场<br>室管理人员                  | 学校通知所有功能场室管理人员到<br>岗(缺管理员的安排教学管理人员)                                          |
| 教学管理<br>人员访谈 | 上午或下午的最后<br>两节课期间                | 教导(教科)主任、<br>副主任，教研(备课)<br>组长或教师代表  | 学校安排访谈室和接洽人员                                                                 |

## 附件 4

### 2022-2023 学年全县义务教育阶段学校教学工作考核清单

#### 一、考核时间、形式

时间为 1 天（或半天），进行听自评报告、听课、巡查、查阅资料、师生问卷、基础知识抽测、教学管理人员访谈。

#### 二、考核组成员

督学、教研员

#### 三、场室安排

安排 4 间场室：查阅资料室、电脑室、基础知识抽测室、教学管理人员访谈室。

##### 1. 查阅资料

要求：提供一个场室全天候给考核人员使用，教导处安排 1 人接洽。

##### 2. 学生问卷

时间：\_\_\_\_\_。 地点：\_\_\_\_\_室。

问卷对象：由考核组提供抽测学生名单。

要求：组织学生到电脑室；安排 1 名领导组织，1 名电脑教师技术指导、相关级组长、班主任配合。

##### 3. 教师问卷

时间：\_\_\_\_\_。 地点：\_\_\_\_\_室。

问卷对象：全体教师，领导（ ）人，教师（ ）人，共（ ）人。

要求：用手机或电脑进行网络问卷，安排 1 名领导落实。

##### 4. 访谈教学管理人员

时间：\_\_\_\_\_。 地点：\_\_\_\_\_室。

对象：教导主任（副主任）、教研（备课）组长、教师代表。

要求：安排 1 名领导落实。

#### 四、检查学科组教研及教师教学常规落实情况

上午第 2 节（下午第 1 节）课，将（    ）年级（    ）学科全体科任教师的教案、听课本和（    ）年级教研组(备课组)活动记录本以及考核组指定学生的（    ）学科作业本放在查阅资料室；安排 1 名领导落实。