

乳源瑶族自治县2021年国家级电子商务
进农村综合示范项目二期培训项目

包组

合
同
书

采购项目编号：GDXD2303008CF

采购单位：乳源瑶族自治县工业和信息化局

承包单位：广东省农村电子商务协会

甲方(采购人): 乳源瑶族自治县工业和信息化局

电话: 0751-5367131 地址: 乳源瑶族自治县乳城镇鹰峰西路 50 号

乙方(供应商): 广东省农村电子商务协会

电话: 020-80929759 地址: 广东省广州市海珠区广州大道南 1601 号(创投小镇)行政中心 1 号楼 106

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定及乳源瑶族自治县 2021 年国家级电子商务进农村综合示范项目二期培训项目(采购项目编号: GDXD2303008CF) 招标文件的要求和招标结果,经双方协商,本着平等互利和诚实信用的原则,一致同意签订以下合同。

一、项目名称与合同金额

项目名称为乳源瑶族自治县 2021 年国家级电子商务进农村综合示范项目二期培训项目,合同总价为人民币伍拾肆万贰仟元整(¥542,000.00)。合同金额包括商品(含相关附件)价款、税费以及一切技术和售后服务费、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。本合同执行期间合同总价不变。

二、服务期限、地点

2.1 服务期限:自合同签订之日起至 2023 年 11 月 15 日前完成项目建设,自项目建成验收之日起,继续为项目服务不少于 12 个月。

2.2 服务地点:韶关市乳源瑶族自治县。

三、服务内容及验收标准

3.1 服务内容:建设电商人才孵化中心。打造电子商务实训基地,建成后的实训基地主动对接相关院校、企业,为其提供相应的电商实训条件。创办电商人才精英班,重点培训及跟踪孵化 20 人。

3.2 建设目标：依托当地电商服务中心原有硬件设施，打造一个电商人才孵化中心，建设电子商务实训基地，实训基地对接相关院校不少于1家，对接企业不低于3家。创办电商人才精英班，重点培训及跟踪孵化20人。精英班学员开展游学不低于1次。

详见附件一。

四、项目验收

严格按照国家级电子商务进农村往年示范项目相关考评要求，本项目招标文件及《乳源瑶族自治县2021年国家级电子商务进农村综合示范项目二期实施方案》等绩效评价考核及验收标准进行全面验收。

4.1 项目验收采取现场检查、听取报告、查看材料等方式进行，由甲方负责组织实施。项目实施进展以每月报表报送甲方。

4.2 按期按质完成项目通过甲方组织的验收，并通过商务部、省商务厅等部门组织的绩效评价要求。

4.3 对达不到验收条件的项目，甲方有权要求乙方限期整改，并及时组织复验。国家级项目验收组提出的整改意见，乙方须如期按要求进行整改。

五、甲乙双方的权利和义务

5.1 甲方的权利和义务

(1) 甲方有权要求乙方提供真实、详细的公司资信材料、服务资料。

(2) 甲方有权拒绝接受任何不合格的服务和产品，由此产生的费用及相关后果均由乙方自行承担。

(3) 甲方有权对乙方的项目建设方案、实施进度等提出意见和建议，对乙方的履约情况进行监督检查。

(4) 甲方有义务在乙方接受乳源瑶族自治县2021年国家级电子商务进农村综合示范项目二期培训项目的服务任务后，及时与乙

方沟通，交流意见，并向乙方提供明确、清晰的目标要求，为乙方开展服务提供便利。

(5) 甲方应根据合同的约定向乙方按时支付费用。服务完成后，按照有关规定及要求组织对项目进行验收。

(6) 甲方有权对乙方在项目建设过程中进行项目的进度管理、监测和监督，如发现项目建设问题有权要求乙方限期整改，若乙方不配合整改或整改不合格，甲方有权取消乙方的项目承办资格，并按相关规定赔偿甲方损失和追究相关责任。

5.2 乙方的权利和义务

(1) 乙方要根据本合同、招标文件、乙方响应文件等按质按量开展各项服务，并达到验收要求，通过验收。除采购文件另有要求外，均按国家、地方或行业(排列在前者优先)现行相关验收规范和评定标准执行，并在合同服务期内做好各项软、硬件设施设备的维护工作，确保正常运行。

(2) 乙方必须按照项目建设目标任务，做好包括资料收集(含项目实施方案、进展计划安排、项目运行情况、项目完工验收报告等)、分类汇总、归档整理，并按甲方要求负责打印装订成册等工作，确保项目验收合格。

(3) 乙方在此合同有效期内，不得无故终止乳源瑶族自治县2021年国家级电子商务进农村综合示范项目二期培训项目的服务合同的执行。

(4) 在本合同有效期间，乙方经行业主管部门授予的资格(质)如发生变更，或机构变更、相关人员变动、歇业、转产等情况，应在2个工作日内通知甲方。

(5) 乙方应保证本项目的投标技术、服务或者其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而

引起法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担。

(6) 按照项目进度，向甲方申请拨付项目资金。定期向甲方报备项目资金使用情况。

(7) 合同期内制定的方案、计划、人员职责及管理制度等相关文书材料都必须先报县工信局审定或报备方可实施。

六、权利瑕疵担保

乙方应保证甲方在使用该服务或产品时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉，如出现上述侵权情形，由乙方承担全部责任。乙方并确保场地使用安全，不得发生安全事故和侵权，否则乙方承担全部责任。

七、付款方式

7.1 本合同采用总价包干的方式，包括但不限于培训过程中发生的一切与培训相关的费用，包括课程研发、视频录制、用工对接等活动、电商沙龙、交通费、讲师费、专家费、文献资料费、场地费用、所有税费、培训物料费用等因培训发生的所有费用。

7.2 本项目资金来源于中央财政安排的专项资金，每笔款项以人民币方式支付，中标供应商应向采购人提供合同、开具的正式发票（收款方、出具发票方、合同均必须与中标供应商名称一致）；因采购人资金为财政性资金，当采购人向财政部门提交支付申请报告之日，即视为款项已支付之日。

7.3 项目建设费用须以银行转账方式支付，不得以现金方式支付，相关转账凭证及签收凭证等需备份待查。每笔款项的支付，乙方需要同时向甲方提供相应金额的正式发票。

7.4 具体的付款条件和方式：

(1) 合同生效之日起一个月内支付合同总价款的 45%，贰拾肆万

叁仟玖佰元整 (¥243, 900.00)；用于项目工作启动。

(2) 本项目的项目进度超过 80%，由乙方提出申请，经甲方审核同意，拨付合同总价款的 45%，贰拾肆万叁仟玖佰元整(¥243,900.00)。

(3) 本项目的项目进度完成 100%，经评审合格后 15 个工作日内，拨付余下结算款的 10%，伍万肆仟贰佰元整 (¥54, 200.00)。

注：以上支付时间和资金安排以项目资金于省财政下达时间为准，因项目资金未下达导致工作计划变化或县财政局拨付流程导致的支付延期，采购人不承担责任，也不能作为乙方延迟履行或不履行合同义务的抗辩理由。

7.5 中央财政专项资金不得用于网络交易平台、楼堂馆所建设、征地拆迁、购买流量、人员经费等经常性开支以及提取工作经费等，有关支持项目应开放共享，各项支出应合理、合规、合法。

7.6 乙方收款账号：

开户名：广东省农村电子商务协会

开户行：中国工商银行股份有限公司广州高德广场支行

银行账号：3602180209100045540

八、违约责任

8.1 甲方无正当理由拒收服务、拒付服务款的（如因财政审核延误付款，甲方不负违约责任），甲方向乙方偿付合同总价的 5%违约金。

8.2 甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款或服务款的（如因财政审核延误付款，甲方不负违约责任），每逾期 1 天甲方向乙方偿付欠款总额的 5‰滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款的 5%。

8.3 如因甲方政策变化、领导决策变更、项目审批延时、未能及时给予项目应有的协调事项等非乙方原因导致服务进度延迟，乙方有权拒绝承担违约责任。

8.4 如乙方不能交付服务的，甲方有权拒付后续款项，同时要求乙方支付合同总价 5% 的违约金。

8.5 乙方逾期交付的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付合同总额的 5% 的滞纳金。如乙方逾期交付达 10 天，甲方有权解除合同，解除合同的通知自送达乙方时生效，合同解除后所造成的全部损失由乙方自行承担。

8.6 乙方所交付的服务不符合合同规定时，甲方有权拒收，同时乙方应向甲方支付合同总款 5% 的违约金。

8.7 在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限）项目建设未达到要求，甲方提出整改要求后，如经乙方整改仍不能达到合同约定的质量标准或未通过验收，乙方应退回全部合同价款，并按本条第三款处理，同时，乙方还须赔偿甲方因此遭受的损失（包括但不限于律师费、诉讼费等）。

8.8 乙方未按本合同的规定和服务承诺提供后续跟踪服务的，应按合同总价的 5% 向甲方承担违约责任。

8.9 乙方在承担上述 8.4-8.7 中的一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

8.10 乙方响应属虚假承诺，或经权威部门监测提供的服务不能满足竞争性磋商文件要求，或是由于乙方的过错造成合同无法继续履行的，乙方应向甲方支付不少于合同总价 30% 的赔偿金。

8.11 服务期满之日起十日内乙方应向甲方交回项目购置所有资产设备（含固定资产和无形资产），乙方逾期交付的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付合同总额的 5% 的滞纳金。移交清单作为本合同附件，与本合同具有同等法律效力。

九、合同变更、解除或终止

9.1 采购合同履行中，甲方需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与乙方协商签订补充合同，但所有的补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。

9.2 双方当事人不得擅自变更、解除、或终止合同。

9.3 合同继续履行将损害国家及社会公共利益的，应当解除合同。

9.4 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

(1) 如果乙方未能在合同约定的期限或甲方同意延长的期限提供部分或全部货物或服务。

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其他任何业务

9.5 如果乙方在履行过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当法》之规定由有关部门追究其法律责任。

9.6 如果乙方破产或丧失清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采购后取得任何行动或补救措施的权利。

十、不可抗力

10.1 如因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，可不承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

10.2 本条所述的“不可抗力”系指那些不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策、疫情等重大变化，以及其他双方商定的其他事件。

10.3 在不可抗力事件发生之后，当事方应尽快以书面形式将不

可抗力的情况和原因通知对方。

10.4 合同各方应尽实际可能履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方面应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

十一、合同转让和分包

乙方不得全部或部分转让合同，除甲方事先书面同意外，不得分包其履行的合同义务。乙方全部或部分转让合同、分包合同的法律后果或违约责任，甲方有权解除合同且乙方应向甲方支付合同总款30%的违约金。

十二、争端的解决

12.1 乙方应对本项目实施过程中涉及的数据资源、文件资料、技术方案、最终成果等负责保密，其所有权均属甲方，其中涉密资料按照国家保密相关法律法规进行管理。未经甲方书面文件许可，乙方不得以任何方式向第三方透露以上资料，乙方在本条项下的义务不受本协议有效期限的限制，无论双方的合作是否终止，也无论双方的合作以何种方式终止。如发生乙方违约，乙方应向甲方支付合同总款30%的违约金，如违约金不足以弥补甲方损失，甲方仍有权就不足部分向乙方索赔，乙方还需要承担甲方为索赔损失所支出的费用（包括但不限于：调查费用、法院诉讼的费用、律师费用等）；构成犯罪的，依法追究乙方刑事责任。

12.2 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始10日内仍不能解决，可以向相关财政部门提出调解。

12.3 调解不成任一方均可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。诉讼期间，除正在进行的诉讼部分之外，本合同的其他部分应继续执行。

十三、合同生效

13.1 本合同在甲乙双方签字盖章后生效。

13.2 本合同一式肆份，以中文书写，甲、乙双方各执两份。

十四、合同附件

14.1 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

14.2 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

14.3 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

14.4 合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。

甲方（盖章）：

法定（授权）代表人：

签约时间：2023.5.4



乙方（盖章）：

法定（授权）代表人：

签约时间：2023.5.4



附件一：

项目具体服务内容验收标准

序号	项目名称	建设内容 and 要求	验收标准	项目完成期
1	电商人才孵化中心建设	电商人才孵化中心选择要求，需要配有办公桌椅、电脑不低于20套，现场网络覆盖，配有多媒体授课设备的培训场地、直播教学道具等。	1、在电商人才孵化中心挂牌，并现场清点办公桌椅、电脑（不低于20套），现场网络覆盖，配有多媒体授课设备的培训场地、直播教学道具等。	2023年6月30日
2	打造电子商务实训基地	打造电子商务实训基地，在实训基地与相关院校开展合作协议、基地挂牌。院校在实训基地开展培训、项目孵化等活动不低于3场，每次参与人数不低于10人。需要有活动策划方案、参与人员简介、活动现场签名表、活动总结、活动宣传照片、活动宣传等资料。实训基地与不低于3家企业开展实训合作，开展实训孵化不低于9人，每人孵化时长不低于10天。需要合作协议、实训课程、每场实训签名表、现场照片、学员实训满意度调查表等。	1、打造电子商务实训基地，在实训基地与相关院校开展实训基地合作不低于1家，需要有合作协议、基地挂牌现场照片。 2、院校在实训基地开展培训、项目孵化等活动不低于3场，每次参与人数不低于10人。需要有活动策划方案、参与人员简介、活动现场签名表、活动照片、活动总结、活动宣传等资料。 3、实训基地与不低于3家企业开展实训合作，开展实训孵化不低于9人，每人孵化时长不低于10天。需要合作协议、实训人员清单、实训课程、每场实训签名表、现场照片、学员实训满意度调查表等。	2023年8月31日

3	创办电商精英人才重点班，重点跟踪孵化20人。	1、精英班人员不低于20人，开展培训不低于20场，每场培训不低于2天，每位学员总培训不低于4课时。每位学员总培训不低于8场。（精英班人才重合） 2、其中，直播销售实操技能培训不低于5场。	2023年8月31日
4		1、精英班人员不低于20人，开展培训不低于20场，每场培训不低于2天，每位学员总培训不低于4课时。每位学员总培训不低于8场。（精英班人才重合） 2、其中，直播销售实操技能培训不低于5场。	2023年10月31日

5	3、组织精英班优秀学员开展1次游学。选择本市或省内农村电商先进地区，游学时间不少于2天，参与学员不低于10人。	组织精英班优秀学员开展1次游学。游学时间不少于2天，参与学员不低于10人。	2023年10月31日
6	4、培训对象优选。为本地重点产业基地引入、培养不少于5位有实操技能、有实际带货成效的日常运营主播；优选村级站点负责人培训，提升镇村级站点负责人的各项工作业务能力，包括基础的电商运营技巧、各大电商平台的购销模式、社区电商运作模式的了解，带动农产品上行和工业品下行双向流通，为村民提供便利，不少于5位。	①培训对象优先选择由为本地重点产业基地引入、培养有实操技能、有实际带货成效的日常运营主播（不少于5位）；镇村级站点负责人（不少于5位）。 ②重点产业人才需要提供其学员在重点企业工作的相关凭证，包括合同、社保缴纳凭证、工资结算凭证等，以及为企业开展直播的证明材料。 ③镇村站点负责人需要站点负责人证明材料，站点合作协议、站点现场照片等。	2023年8月31日
7	5、培训要注重实效，完善培训后跟踪服务孵化机制。培训后对参训人员进行适当回访，建立跟踪服务台账，为每个学员建立跟踪档案，定期更新信息，每个学员回访次数不低于5次。建立课后跟踪孵化在线教学体系，对所有参加培训及有意向线上学习的村民提供在线学习视频及专业讲师在线辅导服务。开展后续跟踪服务及升级培训，定期对参训人员或创业情况，对有创业需求的学员提供辅导、孵化等定向服务，加强就业创业转化。自主创业型学员培训转化要求：有新开公司的营业执照或新开网络店铺或新设网络店铺截图（社交电商）等佐证材料，企业产品销售	培训要注重实效，完善培训后跟踪服务孵化机制。 ①培训后对参训人员进行适当回访，建立跟踪服务台账，为每个学员建立跟踪档案，定期更新信息，每个学员回访次数不低于5次。 ②建立课后跟踪孵化在线教学体系，对所有参加培训及有意向线上学习的村民提供在线学习视频及专业讲师在线辅导服务。提供开展在线学习视频、在线辅导记录截图、台账等资料。 ③开展后续跟踪服务及升级培训，定期对参训人员电商从业或创业情况，对有创业需求的学员提供辅导、孵化等定向服务，加强就业创业转化。 ④自主创业型学员培训转化要求：有新开公司的营业执照或新开网络店铺或新设网络店铺截图（社交电商）等佐证材料，企业产品销售	2023年11月15日

	等佐证材料，企业产品网络年销售额不低于5万元；提升型学员，在原有经营的基础上，每年新增营业额不低于20%；培训就业型学员，需要提供劳动合同、社保、工资转账等有效凭证。	额不低于5万元。 ⑤提升型学员培训转化要求：在原有经营的基础上，每年新增营业额不低于20%。 ⑥培训就业型学员培训转化要求：需要提供劳动合同或社保、工资转账等有效凭证。	
8	6、配备必要的培训管理制度，包括讲师管理制度、考核制度、课件研发制度等相应的管理制度及工作流程，每项制度及工作流程都应具有针对性、可操作性，保证后续工作能落实到位。制定详细的电子商务人员培训计划推进表，对于每月培训场次、人数、培训学员满意度等都要做好规划，并严格执行。做好培训满意度调查。	①配备必要的培训管理制度，包括讲师管理制度、考核制度、课件研发制度等相应的管理制度及工作流程。 ②制定详细的电子商务人员培训计划推进表。 ③每次培训后做好培训满意度调查。	2023年10月31日
9	7、培训讲师要求。培训讲师须具有丰富的行业经验，熟悉农村电商领域业务，开展过农村电商相关人才培训业务，具备必要的电商人才培训资质。	培训讲师的简介、资质证书、荣誉证书、身份证等。	2023年10月31日
10	8、培训的形式要求。可以采取集中授课、线上学习、论坛、沙龙、组织学员外出参观学习等形式开展。	培训整体规划方案或总结方案。	2023年10月31日

11	9、做好资料收集、分类汇总、归档整理，并按甲方要求负责打印装订成册等工作。 资料收集内容主要包括但不限于培训方案或通知、课程内容、师资简介、参训学员花名册、签到表（包括培训主题、举办时间，参加培训人员姓名、单位、职务、联系电话、身份证号码，原建档立卡贫困户学员需特别标注）、实景拍摄30秒视频、现场照片、学员满意度调查表（调查问卷内容应包括学员签名、联系方式、讲师名字、授课内容、填写日期及建议）、跟踪服务登记表、参训人员电商创业就业提升证明材料等。	按要求做好资料收集、分类汇总、归档整理。	2023年11月15日
12	1、负责本项目日常工作中的资料及相关数据的定时收集、上报，以及按时、按标准、按要求做好项目评估、验收、整理、汇编等工作。	做好资料管理和相关数据的收集、上报。	2023年10月31日
13	2、合同期内制定的方案、计划、管理制度等相关文书材料都必须先报甲方审定或报备方可实施。	合同期内制定的方案、计划、管理制度等相关文书材料报送甲方的呈批资料、申请报备记录等。	2023年10月31日
14	3、完成首款项目的总体衔接工作。资金使用要求应参照《广东省2021年国家电子商务进农村综合示范项目建设和资金使用工作指引》执行。	合规使用资金，提供完整的资金使用台账。	2023年10月31日
15	4、协助配合甲方完成项目的绩效考核评价工作。	协助配合甲方完成项目的各项、各阶段的绩效考核评价工作。	项目服务期结束

