

2022 年

乳源瑶族自治县市场监督管理局 部门预算

目 录

第一部分 乳源瑶族自治县市场监督管理局 概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2022 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）
- 七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表

第三部分 2022 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 乳源瑶族自治县市场监督管理局概况

一、主要职责

（一）贯彻执行国家和省有关市场监督管理工作的方针政策和法律法规，负责拟订有关规范性文件，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略及有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体统一登记注册。依法实施全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责市场监管和知识产权综合执法工作。负责全县市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处违法案件。规范市场监管和知识产权行政执法行为。负责商务执法和粮食流通环节执法。配合开展反垄断相关工作。

（四）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务的行为。组织实施查处价格收费违规、不正当竞争、违法直销、传销、走私贩私、侵犯

商标专利等知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。负责全县市场监管相关安全生产工作。负责查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导县消费者委员会开展消费维权工作。

（五）负责统一管理标准化工作。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。

（六）负责促进知识产权运用。拟订并组织实施知识产权奖励制度、知识产权转化运用和交易运营政策措施。组织落实商标、专利、原产地地理标志申请的审查、确权相关前置服务工作。指导知识产权无形资产评估、审查评议工作。指导和促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。

（七）负责保护知识产权。拟订并实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施。研究提出知识产权保护体系建设方案并组织实施，推动建设知识产权保护体系。组织商标、专利执法工作，负责知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。拟订并实施鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。

（八）负责宏观质量管理。拟订并实施全县质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施工程质量监理制度，组织质量事故调查，建立并

统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（九）负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量监督抽查、风险监测和伤害监测工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。按权限实施工业产品、食品相关生产许可管理。

（十）负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全县食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，推动健全协调联动机制，组织实施食品安全事件应急处置和调查处理工作。组织实施食品安全重要信息直报制度。承担县食品安全委员会日常工作。

（十一）负责食品安全监督管理。建立并实施覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，建立健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测研判、核查处置和风险预警、风险交流工作。

（十二）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。监督检查高耗能特种设备节能标准的执行情况。依法承担特种设备安全事故调查工作。

（十三）负责统一管理计量工作。组织执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和

比对工作。推行工业计量现代化，规范和监督商品量和市场计量行为。

（十四）负责统一管理认证认可与检验检测工作。拟订并实施认证认可与检验检测监督管理的制度措施。指导协调全县认证认可与检验检测行业发展。依法监督管理认证认可与检验检测工作。

（十五）负责药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节的监督管理工作。组织实施药品、医疗器械质量管理规范，化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。负责实施药品、医疗器械和化妆品监督检查。配合实施国家基本药物制度。

（十六）负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、交流合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十七）完成县委、县政府和市市场监督管理局交办的其他任务。

二、部门机构设置

乳源瑶族自治县市场监督管理局为正科级建制单位，内设机构共 19 个，包括：办公室、政策法规股、行政许可和登记注册股、协调与应急股、计量与标准化股、特种设备安全监察股、网络交易和广告监督管理股、信用风险监管股、

质量发展股、食品生产流通安全监管股、食品餐饮安全监管股、药品、医疗器械和化妆品安全监管股、消费者权益保护股、价格监督检查与反不正当竞争股、知识产权管理股、执法一股、执法二股、执法三股、人事股；副科级派出机构 4 个，包括：乳源瑶族自治县市场监督管理局乳城市场监督管理所、乳源瑶族自治县市场监督管理局桂头市场监督管理所、乳源瑶族自治县市场监督管理局东坪市场监督管理所、乳源瑶族自治县市场监督管理局大桥市场监督管理所。正股级公益一类事业单位 1 个：乳源瑶族自治县消费者权益保护委员会（乳源瑶族自治县 12315 投诉举报中心）。

三、部门预算构成

本部门预算为汇总预算，包括：局本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算。下属单位具体包括：乳源瑶族自治县市场监督管理局乳城市场监督管理所、乳源瑶族自治县市场监督管理局桂头市场监督管理所、乳源瑶族自治县市场监督管理局东坪市场监督管理所、乳源瑶族自治县市场监督管理局大桥市场监督管理所、乳源瑶族自治县消费者权益保护委员会（乳源瑶族自治县 12315 投诉举报中心），以上均为非独立核算事业单位。

第二部分 2022年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	2,308.47	一、一般公共服务支出	1,655.56
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	412.46
		九、卫生健康支出	77.80
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00

收支总体情况表

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	25.44
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	137.21
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	2,308.47	本年支出合计	2,308.47

收支总体情况表

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	2,308.47	支出总计	2,308.47

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

收入总体情况表

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
22102	住房改革支出	137.21	137.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	137.21	137.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

支出总体情况表

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	2,308.47	2,065.27	243.20	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,655.56	1,412.36	243.20	0.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	1,650.56	1,412.36	238.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	971.02	971.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	34.00	0.00	34.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	6.20	0.00	6.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	12.00	0.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	93.00	0.00	93.00	0.00	0.00	0.00	0.00

支出总体情况表

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2013899	其他市场监督管理事务	530.34	441.34	89.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	412.46	412.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	411.63	411.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	167.51	167.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	66.40	66.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080507	对机关事业单位基本养老保险基金的补助	132.79	132.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	44.93	44.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20827	财政对其他社会保险基金的补助	0.83	0.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2082702	财政对工伤保险基金的补助	0.83	0.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	77.80	77.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	77.80	77.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

支出总体情况表

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2101101	行政单位医疗	77.80	77.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	25.44	25.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	25.44	25.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130199	其他农业农村支出	25.44	25.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	137.21	137.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	137.21	137.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	137.21	137.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	2,308.47	一、一般公共服务支出	1,655.56
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	412.46
		九、卫生健康支出	77.8
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	25.44
		十三、交通运输支出	0.00

财政拨款收支总体情况表

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	137.21
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	2,308.47	本年支出合计	2,308.47
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	2,308.47	支出总计	2,308.47

注：表中功能分类科目，根据本部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	2,308.47	2,065.27	243.20
[201]一般公共服务支出	1,655.56	1,412.36	243.20
[20136]其他共产党事务支出	5.00	0.00	5.00
[2013699]其他共产党事务支出	5.00	0.00	5.00
[20138]市场监督管理事务	1,650.56	1,412.36	238.20
[2013801]行政运行	971.02	971.02	0.00
[2013804]市场主体管理	2.00	0.00	2.00
[2013805]市场秩序执法	34.00	0.00	34.00
[2013808]信息化建设	6.20	0.00	6.20
[2013812]药品事务	2.00	0.00	2.00
[2013815]质量安全监管	12.00	0.00	12.00
[2013816]食品安全监管	93.00	0.00	93.00
[2013899]其他市场监督管理事务	530.34	441.34	89.00
[208]社会保障和就业支出	412.46	412.46	0.00

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[20805]行政事业单位养老支出	411.63	411.63	0.00
[2080501]行政单位离退休	167.51	167.51	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	66.40	66.40	0.00
[2080507]对机关事业单位基本养老保险基金的补助	132.79	132.79	0.00
[2080508]对机关事业单位职业年金的补助	44.93	44.93	0.00
[20827]财政对其他社会保险基金的补助	0.83	0.83	0.00
[2082702]财政对工伤保险基金的补助	0.83	0.83	0.00
[210]卫生健康支出	77.80	77.80	0.00
[21011]行政事业单位医疗	77.80	77.80	0.00
[2101101]行政单位医疗	77.80	77.80	0.00
[213]农林水支出	25.44	25.44	0.00
[21301]农业农村	25.44	25.44	0.00
[2130199]其他农业农村支出	25.44	25.44	0.00
[221]住房保障支出	137.21	137.21	0.00

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[22102]住房改革支出	137.21	137.21	0.00
[2210201]住房公积金	137.21	137.21	0.00

注：无。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	2,065.27
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	1,671.09
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	347.26
[30102]津贴补贴	[50101]工资奖金津补贴	414.61
[30103]奖金	[50101]工资奖金津补贴	27.88
[30107]绩效工资	[50101]工资奖金津补贴	9.48
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	132.79
[30109]职业年金缴费	[50102]社会保障缴费	111.33
[30110]职工基本医疗保险缴费	[50102]社会保障缴费	77.80
[30112]其他社会保障缴费	[50102]社会保障缴费	0.83
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	137.31
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	411.80
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	226.67
[30201]办公费	[50201]办公经费	33.31

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30202]印刷费	[50201]办公经费	0.50
[30204]手续费	[50201]办公经费	0.50
[30205]水费	[50201]办公经费	3.00
[30206]电费	[50201]办公经费	8.00
[30207]邮电费	[50201]办公经费	7.00
[30211]差旅费	[50201]办公经费	10.00
[30213]维修（护）费	[50209]维修（护）费	3.00
[30215]会议费	[50202]会议费	1.00
[30216]培训费	[50203]培训费	1.00
[30217]公务接待费	[50206]公务接待费	10.00
[30226]劳务费	[50205]委托业务费	10.00
[30228]工会经费	[50201]办公经费	25.00
[30231]公务用车运行维护费	[50208]公务用车运行维护费	21.00
[30239]其他交通费用	[50201]办公经费	45.36

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30299]其他商品和服务支出	[50299]其他商品和服务支出	48.00
[303]对个人和家庭的补助	[509]对个人和家庭的补助	167.51
[30302]退休费	[50905]离退休费	167.51

注：无。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	210.17	210.17	0.00	0.00
“三公”经费	58.50	58.50	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	48.50	48.50	0.00	0.00
1. 公务用车购置	18.00	18.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	30.50	30.50	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	10.00	10.00	0.00	0.00

注：无。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00
无	无	0.00	0.00	0.00

注： 本单位无政府性基金预算支出。

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：乳源瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00
无	无	0.00	0.00	0.00

注： 本单位无国有资本经营预算支出。

第三部分 乳源瑶族自治县市场监督管理局 2022 年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2022 年本部门收入预算 2,308.47 万元,比上年增加 421.70 万元,增长 22.4%,主要原因是增加了人员类收入;支出预算 2,308.47 万元,比上年增加 421.70 万元,增长 22.4%,主要原因是增加了人员类支出。

二、“三公”经费安排情况

2022 年本部门财政拨款安排“三公”经费 58.50 万元,比上年增加 18 万元,增长 44.4%,主要原因是 2022 年计划新增购置一辆公务用车。其中:因公出国(境)费 0 万元,比上年增加 0 万元,增长-%,主要原因是与上年持平,无增减变化;公务用车购置及运行费 48.50 万元(公务用车购置费 18 万元,比上年增加 18 万元;公务用车运行维护费 30.50 万元,比上年增加 0 万元。)比上年增加 18 万元,增长 59.0%,主要原因是 2022 年计划新增购置一辆公务用车;公务接待费 10 万元,比上年增加 0 万元,增长 0%,主要原因是与上年持平,无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费(机关运行经费)指用于维持行政(参公)单位机关运行的经费。具体包括:办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、

被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2022年，本部门机关运行经费安排210.17万元，比上年减少21.97万元，下降9.5%，主要原因是认真贯彻落实中央厉行节约的要求，从严控制机关运行经费开支。

四、政府采购情况

2022年本部门政府采购安排25万元，其中：货物类采购预算25万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算0万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2021年12月31日，本部门固定资产金额2,080.34万元，分布构成情况为：房屋14,611.04平方米，车辆8辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产18万元，主要是待报废1台执法执勤用车后购置1台约18万元的执法执勤用车等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2022年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
食品抽验及监管经费	70万元	通过对食品生产、经营、餐饮、网络销售等不同业态开展监督检查，并针对重点、关键、普遍性或风险度高的食品进行监督抽检，掌握分析生产、流通、消费环节食品安全形势、存在问题，履行监督管理责任，及时发现纠正违法和不正当行为，严防、严管、严控食品安

		全风险，进一步推进企业落实食品安全主体责任，促进食品产业健康有序发展。
农贸市场快速检测经费	23 万元	及时筛查发现不合格食用农产品，公示快检信息，依法处置不合格食用农产品，强化市场准入把关，保障人民群众饮食安全。
商事制度改革经费	15 万元	自我县实施商事制度改革以来，改革成果不断突破，社会投资创业热情和市场活力有效激发，对调动社会资本力量，促进各类市场主体特别是小微企业、创新型企业成长，带动就业、推动新兴产业发展和稳定经济增长等方面发挥了重大的现实作用，有效释放改革最大红利，推动经济社会全面可持续发展。
消委会及 3.15 活动工作经费	10 万元	推进消费维权体系建设，维护消费者合法权益，维护市场经济公平交易。

注： 本部门重点项目为 10 万元以上的项目。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、**用事业基金弥补收支差额**：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、**经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：指行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。